



Vedtægter for Søværnets idrætsforening Korsør

§ 1 Navn og hjemsted

Søværnets Idrætsforening Korsør (SIF KOR) har hjemsted på Flådestation Korsør

Idrætsforeningen er medlem af Søværnets Idræts Fællesskab

Foreningen er medlem af Dansk Militært Idrætsforbund (DMI) og derved tilknyttet Danmarks Idræts Forbund (DIF)

§ 2 Formål

Idrætsforeningens formål er at fremme interessen for den frivillige idræt inden for Forsvarsministeriets område ved idrætsvirke og socialt virke, at skabe rammer for udfordring og fællesskab for foreningens medlemmer.

§ 3 Medlemmer af foreningen

a. **SIF KOR** dækker området vest for Holbæk og øst for Lillebælt.

Foreningens medlemmer oppebærer medlemskab via deres folkeregisteradresse.

b. Medlemmer kan være medlem af alle aktivitetsudvalg i de fire foreninger under fællesskabet.

c. Som ordinære medlemmer i foreningen kan følgende personalkategorier optages:

- Personel med ansættelse samt frivillige under Forsvarsministeriets område.
- Værnepligtigt personel,
- Personel afskediget fra Forsvarsministeriets område.
- Ansatte under civil udbyder på Forsvarsministeriets etableringer

d. Som ordinære medlemmer kan optages pårørende til de i punkt c anførte personelgrupper.

Ved pårørende forstås i denne sammenhæng ægtefælle/samlever og disses børn.

e. Som ekstraordinære medlemmer kan optages personer, der ikke umiddelbart kan henføres til punkterne c eller d, efter foreningsbestyrelsens godkendelse. Ekstraordinære medlemmer kan ikke deltage i DMI forbundsmesterskaber.

f. Som passive medlemmer i Søværnets Idrætsfællesskab SIF kan optages personer, som ikke ønsker at udøve idræt, men blot vil være medlem af SIF. Disses kontingent fastsættes på årsmødet.

g. SIF kan udnævne medlemmer som æresmedlemmer, som har ydet en særlig årelang indsats for foreningerne eller SIF generelt. Disse tildeles forbundets æres emblem. Æresmedlemmer er sidestillet med ordinære medlemmer i de fire foreninger. Æresmedlemmer er kontingent fri.

§ 4 Indmeldelse/udmeldelse af foreningen

a. Indmeldelse eller ændring af medlemsstatus sker skriftligt via foreningen til SIF sekretariatet.

Nye medlemmer modtager et velkomstbrev fra SIF sekretariat, foreningsvedtægter samt medlemsbevis.

b. Udmeldelse sker skriftligt og regnes 3 måneder fra den 1. i den nærmest efter udmeldelsen følgende måned.

§ 05 Ledelse for foreningen

a. Foreningens generalforsamling er foreningens øverste myndighed.

Foreningens bestyrelse består af 1 formand, 1 kasserer, 1 næstformand, 1 bestyrelsesmedlem samt formændene for udvalgene.

Formanden og kassereren skal være tjenestegørende.

Bestyrelsen indkalder til generalforsamling inden 1. februar og som afholdes inden 1. april samme år.

- b. Formanden og 1 bestyrelsesmedlem vælges på ulige år kassereren og næstformand vælges på lige år derudover vælges 1 kritisk revisor samt 1 revisorsuppleant.
Alle myndige medlemmer af foreningen er valgbar til bestyrelses og suppleantposter, samt revisionsposter.
- c. Hvert år mindst 4 uger før SIF årsmøde, afholder foreningen generalforsamling med følgende dagsorden:
1. Valg af dirigent
 2. Aflæggelse af beretning og visioner ved formanden
 3. Godkendelse af regnskab
 4. Orientering om SIF og foreningens budget
 5. Behandling af indkomne forslag
 5. Valg af formand
 6. Valg af kasserer
 7. Valg af bestyrelse og suppleanter
 8. Valg af revisor og revisorsuppleant
 9. Eventuelt
- d. Stemmeberettigede ved foreningens generalforsamling er alle myndige medlemmer.
- e. Forslag til behandling skal indsendes senest 1 måned inden generalforsamling. Forslag skal udsendes mindst 2 uger før generalforsamlingen til aktivitetsudvalgsformænd samt offentliggøres på SIF Hjemmeside
- f. Bestyrelsen kan indkalde til en ekstraordinær generalforsamling, når den skønner det nødvendigt ift. den ordinære generalforsamlings beslutninger omkring vedtagende forslag samt valg.
- g. Bestyrelsen leder foreningens anliggender mellem to generalforsamlinger og er ansvarlig for foreningens midler samt fordeling af kontingent til aktivitetsudvalgene.
- h. Bestyrelsen er endvidere ansvarlig over for generalforsamlingen og skal i så vid udstrækning som muligt, holde aktivitetsudvalgene underrettet om foreningens anliggender.
- i. Bestyrelsen afholder bestyrelsesmøder mindst en gang i kvartalet. Derudover så ofte formanden eller mindst 2 bestyrelsesmedlemmer finder det nødvendigt. Møderne sammenkaldes af formanden og ledes af denne.
- j. Bestyrelsen træffer sine beslutninger ved almindeligt stemmeflertal, men er kun beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsen er til stede. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.
- k. Bestyrelsen indstiller til hædersbevisninger og gaver til medlemmer og andre personer, der har ydet foreningen væsentlige tjenester eller har gjort sig særlig bemærket på det idrætslige område. Disse indstillinger afgøres af SIF
- l. Ved bestyrelsesmøder tages beslutningsreferat, i hvilket ethvert bestyrelsesmedlem har ret til at forlange sin afstemning indført ledsaget af en kort motivering.
- m. Bestyrelsesreferater udsendes på mail senest 5 dage efter mødets afholdelse, til godkendelse og hvis der ikke er kommet indsigelser inden 14 dage er ref. godkendt.

- n. Formanden repræsenterer i almindelighed foreningen udadtil, og har bemyndigelse til, når foreningens interesser kræver det, at handle på bestyrelsens vegne. Formanden skal senest på førstkommende bestyrelsesmøde orientere bestyrelsen om sine dispositioner.

§ 06 Tegningsret for foreningen

- a. Foreningen tegnes af formanden sammen med kassereren.
- b. Bestyrelsen kan meddele fuldmagt.

§ 07 Skydeudvalg

- a. Hvis foreningen opretter et skydeudvalg skal dette have selvstændige vedtægter jf. gældende lovgivning ift. våbenpåtegning.

§ 08 Foreningens regnskab og økonomi

- a. Regnskabsåret følger kalenderåret.
- b. Regnskabet affattes i klar og tydelig form og afleveres af kassereren til kritisk revision inden d. 31/1 det efterfølgende år og skal være vedlagt attesterede bilag, bankopgørelser m.v.
- c. Revisionen skal være tilendebragt så betids, at en trykt regnskabsoversigt med revisorers og foreningsbestyrelsens underskrift, kan udsendes sammen med indkaldelsen til generalforsamling.
- d. Udvalgs-kasserer indsender budgetforslag samt medlemsliste til kassereren inden 1. oktober.
- e. Foreningens kasserer indsender budgetforslag til SIF Kasser inden 1. november. SIF kasserer udarbejder et SIF budgetforslag efter afklaring af de indsendte foreningsbudgetforslag. Endelig godkendelse sker på SIF bestyrelsesmøde. Bestyrelsesmødet skal være afviklet inden 10. december.
- f. Kassereren indsender regnskab til SIF efter endt revision.

§ 09 Foreningens revision

- a. Regnskab kan revideres af et registreret/statsautoriseret revisionsfirma.
- b. Til kritisk revision af foreningens regnskaber, eftersyn af kassebeholdning m.m. vælges på ordinær generalforsamling 1 revisor for 2 år. Genvalg kan finde sted. Revisoren og bestyrelsen skal til enhver tid have uhindret adgang til at efterse foreningens regnskaber og kassebeholdning m.m. Samtidig med valg af revisor vælges hvert 2. år en revisorsuppleant.

§ 10 Eksklusion / karantæne

- a. Foreningens bestyrelse kan, når den skønner det nødvendigt af hensyn til foreningens omdømme eller tarv, ekskludere et medlem. Den ekskluderede har ret til at få sin sag for, på førstkommende generalforsamling, men ønsket om dette har ikke opsættende virkning.
- b. Foreningen orienterer SIF formanden om eksklusion, samt om medlemmer, der som repræsentanter for foreningen, idømmes karantæne af et andet forbund.

§ 11 Indskud og kontingenter

- a. Foreningens midler tilvejebringes ved kontingentopkrævning fastsat på SIF årsmøde. Kontingent kan opkræves ved løn træk, for dem der ønsker dette.

§ 12 Vedtægtsændringer

Foreningens vedtægter kan kun ændres på en generalforsamling og kun såfremt $\frac{3}{4}$ af de fremmødte stemmeberettigede stemmer for.

§ 13 SIF Foreninger

Foreningen skal respektere og tilslutte sig SIF vedtægter.

§ 14 Opløsning af foreningen

Foreningen kan kun opløses såfremt $\frac{3}{4}$ af de fremmødte stemmeberettigede stemmer derfor. Afstemningen, der skal vedtages på en generalforsamling, skal foregå skriftligt, Evt. aktiver skal i så fald overføres til SIF

Vedtaget på generalforsamling 20xx

Dirigent: